

Haukivuoren aluejohtokunta

23.01.2020/27.01.02020/10.3.2020/ LL

HAUKIVUOREN ALUEJOHTOKUNNAN ESITYS ALUEJOHTOKUNTAJÄRJESTELMÄN JATKUVUUDEN TURVAAMISEKSI.

1. Nykyinen aluejohtokuntarakenne tulee säilyttää kunnallislain 36 §: mukaisesti Mikkelin kaupungin organisaation osana. Nämä luovat aluejohtokunnalle tarvittavia status-perusteita, jotka strategisesti ovat perustavoitteiden ja työskentelyn edellytykset elin- ja vetovoimaedellytyksille ja asumisviihtyvyyden aikaansaamiseksi aluejohtokuntien toimialueilla.

Emme tue missään muodossa yhdistys- tai kumppanuuspöytä- tai alueraatimalleja. Kumppanuus, alueraati, ja osallisuus ovat nykytermejä asioille, jotka ovat ihmiskunnan vanhoja yhteisöjen mm. verkosto- ja kumppanuusmuotoja, joille on muodostettu uusi nimikkeistö mm. hankerahoituksen aikaansaamiseksi.

Esittämämme mallin vahvuus, osana kunnallislakia ja toimielimenä Mikkelin kaupunkia, ovat strategisten tavoitteiden toteuttamiseksi välttämättömiä. Alueiden kehittäminen vaatii, osin, eri viranomais- ja yhteisötahojen laajaa suoraa vuorovaikutusta, yhteistyötä ja asioiden valmistelua. Keskeisiä kumppaneita ovat mm. Maakuntaliitto, AVI, ELY, kalatalousalueet, vesiosakaskunnat, Essote, Vaasan Hallinto-oikeus, lähikunnat ja kaupungit sekä erityisesti Mikkelin kaupungin toimintasektoreina, kaupunginhallitus, asumisen ja toimintaympäristöpalvelut sekä liikunta. Hyvinvoinnin osallisuuslautakunnan sektoreiden kanssa ei ole muuta toiminnallista tekemistä kuin lisäbyrokratiatoimivaatimus asioiden kierrättämäksi ja toimintojen luvan saamiseksi. Asioista ja niiden taustoista pääosin puuttuu lautakunnan kompetenssi.

2.

Edellä oleva konkretia kertoo, että aluejohtokunnat eivät sovi luontevasti minkään lautakunnan ohjaukseen, vaan sijoitettuna perusorganisaatiomallina suoraan kaupunginhallituksen alle, joka näin on selkeästi määriteltävä 1.7.2020 alkaen. Tämä ei kuormita kaupunginhallitusta, koska mallissa työskentely aluejohtokuntien ja kaupungin alakeskusten merkittävien toimien kesken tapahtuu pääsääntöisesti suoraan asumisen ja toimintaympäristö- sekä liikunta-organisaatio-osien kanssa. Vain isompien strategisten tarpeiden osalta kysymykseen tulevat esitykset suoraan kaupunginhallitukselle, jotka yleensä käsitellään jo talousarvioiden pääkohdissa. Malli on tältä osin sama, joka toimi erinomaisesti ennen v. 2017 aluejohtokuntaudistusta.

2. Aluekoordinaattoritoimi on ehdottomasti säilytettävä. Hän toimii tarvittaessa yhteyshenkilönä eri kaupungin organisaatioiden ja aluejohtokuntien välillä sekä tukee kokous- ja tukipalveluja. Jos toimi sijoitetaan vastoin aluejohtokuntien tahtoa, esim. HYVOS-lautakunnan alaisuuteen, on aluekoordinaattorin saatava osallistua aina aluejohtokuntien asioiden käsittelyn ajan ko. kokouksissa käsittelyasioiden ja perusteiden todenperäisyyden varmistamiseksi.
3. Aluejohtokuntien toimintarooli ja toimenpiteiden laajuus määritellään pitemmän tähtäyksen aluestrategisten linjausten mukaisesti jokaisen aluejohtokunnan toimesta omaan yksilöllisiin toiminta-alueen kehittämistarpeisiin. Näin luodaan pitemmän tähtäimen ”pitäjävisio” toimenpiteiden lähtökohdaksi jokaisen aluejohtokunnan alueella.

Haukivuoren persoonallinen toimintamalli (www.haukivuori.fi) on v. 11/2014 lähtien ollut aluejohtokuntatyön perusta. Se on osoittautunut toimivaksi, aikaansaavaksi, laajasti eri tahojen osallisuutta ja lähidemokratiaa tukevaksi toimintakokonaisuudeksi.

4. Aluejohtokuntien strategiat käydään toimintakauden alkuvaiheessa läpi kaupungin määrittelemän organisaatio-osan kanssa niin, että ne eivät ole ristiriidassa kaupungin strategian tai eri sääntöjen kanssa ja osoittavat alueiden pitemmän tähtäimen kehityksen suunnan. Näin poistetaan nykyistä aktiivista toimintaa häiritsevät ohjauskonfliktit, epämääräisyydet ja jatkuvat tulkinta-erimielisyydet. Samalla tällä käsittelyllä määritellään aluejohtokunnille ja niiden puheenjohtajille sama toiminnan vaatimustaso.
5. Nykyinen kaupungin perustoimintamalli: TEHDÄ ALOITTEITA, ANTAA TARVITTAESSA LAUSUNTOJA JA JAKAA AVUSTUKSIA, ei toimi, eikä tuota riittävää toiminnan vaatimustasoa ja kehitystä, mitä alakeskusten aikaansaava ja tuloksekas elin- ja vetovoimakehitys kaupungin osana vaatii. Eikä motivoi tekijöitä!

”HAUKIVUOREN ALUEJOHTOKUNNAN STRATEGISIA LINJAUKSIA vv. 2017 – 2021”

Viite: 13.12.2014 hyväksytty strategia vv. 2015 – 2017

ALUEJOHTOKUNNAN ROOLI JA TOIMENPITEIDEN LAAJUUS

1. **ALUEJOHTOKUNTA ON ALUEEN STRATEGIATOIMIEN OSAAJA, KOKONAISTOIMINTOJEN JOHTAJA JA KOORDINOIJA, PAIKALLISASiantuntija, EDUNVALVOJA, PUHEMIES, TOIMENPITEIDEN GENEROIJAJA AKTIIVINEN ITESÄÄNÄINEN TOIMIJAJA SEKÄ AIKAANSAAJA**
2. **OSOITTAAJA KESKUSTAAJAMIEN/ALAKESKUSTEN STRATEGISEN MERKITYKSEN JA NIIDEN LINKITTÄMISTARPEEN JA TOIMENPIDEALUEET KAUPUNKIKOKONAISUUDESSA SEKÄ STRATEGIASUUNNITTELUN OSANA MIKKELIN ELIN- JA VETOVOIMAKEHITYKSESSÄ SEKÄ KAUPUNGIN KOKONAISMIELIKUVAN MUODOSTUMISESSA.”**

6. Aluejohtokunnan hallintomalliin ja aluejohtokunnan jäsenmäärään voidaan aluejohtokunnittain poiketa. Suositus kuitenkin on, että aluejohtokunnan jäsen- ja varajäsenmäärä ei ylitä seitsemää (7) henkilöä.

”27. Tämä strategia on aluejohtokunnan päätoimintalinja ja aikaansaannoslähtökohta. Sen pohjalta perustetaan projektiryhmiä, johon voidaan ottaa aluejohtokunnan ulkopuolisia henkilöitä ja asiantuntijoita laadukkaan lopputuloksen aikaansaamiseksi. Toimia johtaa ja koordinoi puheenjohtaja sekä valmisteluryhmä.

Aluejohtokunnan jäsenille nimetään toimintavastuita tämän strategiaosien johtamis-, seuranta- ja koordinoitirooleina. Heillä on raportointivelvollisuus ensin puheenjohtajalle ja sen kautta /valmisteluryhmälle ja aluejohtokunnalle projektien etenemistoimi

28. ALUEJOHTOKUNNAN ORGANISOITUMINEN JA VASTUUT

-Aluejohtokunta vahvistaa strategian ja vuosibudjetin.

-Strategian valmistelusta ja toimeenpanosta vastaa puheenjohtaja valmisteluryhmän tuella tukeutuen rahoitusresursseissa ja muissa toteutumisedellytyksissä Mikkelin kaupunkiin ja mahdollisiin muihin julkisiin sekä hyväksytyihin yksityisiin kohteisiin.

-Strategia yksilöidään vuosittaiseksi omatoimiseksi toimintasuunnitelmiksi ja resursoinnin pohjaksi. Valtaosa kehittämistoimista ja niiden tarpeista hoidetaan suoraan asiaomaisten vastuuviranomais- tai muiden yhteistyökumppaneiden sekä kaupungin toimenpidedahojen kanssa.

LOPUKSI

Aluejohtokunnan toiminnan yksinkertaistamiseksi esitämme seuraavien asioiden uudelleen määrittämistä:

1. Määritellään aluejohtokuntien itsenäisen toiminnan riittävät rajat hankintapäätöksissä turhan byrokratian välttämiseksi ja aluekoordinaattorin toimeen lisätään ko. rajojen sovellutusohjeistus ja niiden valtuutus.
2. Määritellään järjestelmä aluejohtokunnan hankkimien tulojen liittämiseksi vuosibudjettiin ao. aluejohtokunnan hyväksi

Kaikki edellä olevat ja muut aluejohtokuntaprosessin aikana täsmennystä ja toiminnan uudistamista vaativat asiat kirjaan yksinkertaisesti

- hankinta- ja hallintosääntöihin.