

Haukivuoren aluejohtokunta  
23.01.2020/28.0102020 LL

## HAUKIVUOREN ALUEJOHTOKUNNAN ESITYS ALUEJOHTOKUNTAJÄRJESTELMÄN JATKUVUUDEN TURVAAMISEKSI.

1. Nykyinen aluejohtokuntarakenne tulee säilyttää kunnallislain 36 §: mukaisesti Mikkelin kaupungin organisaation osana. Nämä luovat aluejohtokunnalle tarvittavia status-perusteita, jotka strategisesti ovat perustavoitteiden ja työskentelyn edellytykset elin- ja vetovoimaedellytyksille ja asumisviihtyvyyden aikaansaamiseksi aluejohtokuntien toimialueilla.

Emme tue missään muodossa yhdistys- tai kumppanuuspöytämalleja. Kumppanuusmalli, osallisuus ovat nykytermejä asioille, jotka ovat ihmiskunnan vanhoja yhteisöjen toimintamuotoja, joille on muodostettu uusi terminologia mm. hankerahoituksen aikaansaamiseksi.

Esittämämme mallin vahvuus, osana kunnallislakia ja toimielimenä Mikkelin kaupunkia, ovat strategisten tavoitteiden toteuttamiseksi välttämättömiä. Alueiden kehittäminen vaatii, osin, eri viranomais- tahojen ja yhteisöjen laajaa suoraa vuorovaikutusta, yhteistyötä ja asioiden valmistelua. Keskeisiä kumppaneita ovat mm. Maakuntaliitto, AVI, ELY, Essote, Vaasan Hallinto-oikeus, lähikunnat ja kaupungit sekä erityisesti Mikkelin kaupungin toimintasektoreina, kaupunginhallitus, asumisen ja ympäristöpalvelut sekä liikunta.

Edellä oleva konkretia kertoo, että aluejohtokunnan eivät sovi luontevasti minkään lautakunnan ohjaukseen, vaan sijoitettuna

perusorganisaatiomallina suoraan kaupunginhallituksen alle, joka näin on selkeästi määriteltävä 1.7.2020 alkaen.

2. Aluekoordinaattori toimi on ehdottomasti säilytettävä. Hän toimii tarvittaessa yhteyshenkilönä eri kaupungin organisaatioiden ja aluejohtokuntien välillä sekä tukee aluejohtokuntien kokous- ja tukipalveluja. Jos aluejohtokunta sijoitetaan vastoin aluejohtokuntien tahtoa esim. HYVOS-lautakunnan alaisuuteen, on aluekoordinaattorin saatava osallistua sinä aikana kokouksiin käsittelyasioiden ja perusteiden todenperäisyyden varmistamiseksi.
3. Aluejohtokuntien toimintarooli ja toimenpiteiden laajuus määritellään pitemmän tähtäyksen aluestrategisten linjausten mukaisesti jokaisen aluejohtokunnan toimesta omaan yksilölliseen toiminta-alueen kehittämistarpeisiin liittyen. Haukivuoren persoonallinen toimintamalli ([www.haukivuori.fi](http://www.haukivuori.fi)) on v. 11/2014 lähtien ollut aluejohtokuntatyön perusta. Se on osoittautunut toimivaksi, aikaansaavaksi, laajasti eri tahojen osallisuutta ja lähidemokratiaa tukevaksi toimintakokonaisuudeksi.
4. Aluejohtokuntien strategiat käydään toimintakauden alkuvaiheessa läpi kaupungin määrittelemän organisaatio-osan kanssa niin, että ne eivät ole ristiriidassa kaupungin strategian tai eri sääntöjen kanssa.

Näin poistetaan nykyistä aktiivista toimintaa häiritsevät konfliktit, epämääräisyydet ja jatkuvat tulkintapoikkeavuudet.

5. Nykyinen kaupungin perustoimintamalli; tehdä aloitteita, antaa pyydettäessä lausuntoja ja jakaa avustuksia, ei toimi, eikä tuota riittävää toiminnan vaatimustasoa ja kehitystä, mitä alakeskusten aikaansaava ja tuloksekas elin- ja vetovoimakehitys kaupungin osana vaatii. Eikä motivoi tekijöitä!

# ”HAUKIVUOREN ALUEJOHTOKUNNAN STRATEGISIA LINJAUKSIA vv. 2017 – 2021

Viite: 13.12.2014 hyväksytty strategia vv. 2015 – 2017

## ALUEJOHTOKUNNAN ROOLI JA TOIMENPITEIDEN LAAJUUS

1. **ALUEJOHTOKUNTA ON ALUEEN STRATEGIATOIMIEN OSAAJA, KOKONAISTOIMINTOJEN JOHTAJA JA KOORDINOIJA, PAIKALLISASiantuntija, EDUNVALVOJA, PUHEMIES, TOIMENPITEIDEN GENEROIJAJA AKTIIVINEN ITESÄNÄINEN TOIMIJA SEKÄ AIKAANSAAJA**
2. **OSOITTAA KESKUSTAAJAMIEN/ALAKESKUSTEN STRATEGISEN MERKITYKSEN JA NIIDEN LINKITTÄMISTARPEEN JA TOIMENPIDEALUEET KAUPUNKIKOKONAISUUDESSA SEKÄ STRATEGIASUUNNITTELUN OSANA MIKKELIN ELIN- JA VETOVOIMAKEHITYKSESSÄ SEKÄ KAUPUNGIN KOKONAISMIELIKUVAN MUODOSTUMISESSA.”**

6. Aluejohtokunnan hallintomalliin ja aluejohtokunnan jäsenmäärään voidaan aluejohtokunnittain poiketa. Suositus kuitenkin on, että aluejohtokunnan jäsen- ja varajäsenmäärä ei ylitä seitsemää (7) henkilöä.

”27. Tämä strategia on aluejohtokunnan päätoimintalinja ja aikaansaannoslähtökohta. Sen pohjalta perustetaan projektiryhmiä, johon voidaan ottaa aluejohtokunnan ulkopuolisia henkilöitä ja asiantuntijoita laadukkaan lopputuloksen aikaansaamiseksi. Toimia johtaa ja koordinoi puheenjohtaja sekä valmisteluryhmä.

Aluejohtokunnan jäsenille nimetään toimintavastuita tämän strategiaosien johtamis-, seuranta- ja koordinoitirooleina. Heillä on raportointivelvollisuus ensin puheenjohtajalle ja sen kautta /valmisteluryhmälle ja aluejohtokunnalle projektien etenemistoimista.

## 28. ALUEJOHTOKUNNAN ORGANISOITUMINEN JA VASTUUT

-Aluejohtokunta vahvistaa strategian ja vuosibudjetin.

-Strategian valmistelusta ja toimeenpanosta vastaa puheenjohtaja valmisteluryhmän tuella tukeutuen rahoitusresursseissa ja muissa toteutumisedellytyksissä Mikkelin kaupunkiin ja mahdollisiin muihin julkisiin sekä hyväksytyihin yksityisiin kohteisiin.

-Strategia yksilöidään vuosittaiseksi omatoimiseksi toimintasuunnitelmiksi ja resursoinnin pohjaksi. Valtaosa kehittämistoimista ja niiden tarpeista hoidetaan suoraan asiaomaisten vastuuviranomais- tai muiden yhteistyökumppaneiden sekä kaupungin toimenpidetahojen kanssa.

## LOPUKSI

Aluejohtokunnan toiminnan yksinkertaistamiseksi esitämme seuraavien asioiden uudelleen määrittämistä:

- a. Määritellään aluejohtokuntien itsenäisen toiminnan riittävät rajat hankintapäätöksissä turhan byrokratian välttämiseksi ja aluekoordinaattorin toimeen lisätään ko. rajojen sovellutusohjeistus ja -valtuutus.
- b. Määritellään järjestelmä aluejohtokunnan hankkimien tulojen liittämiseksi vuosibudjettiin ao. aluejohtokunnan hyväksi

Kaikki edellä olevat ja muut aluejohtokuntaprosessin aikana täsmennystä ja toiminnan yksinkertaisuutta vaatimat asiat ”puhtaan pöydän periaatteiden” ja aluejohtokunnan mielekkään sekä motivoivan toiminnan aikaansaamiseksi tarkennetaan yleisesti sekä hankinta- ja hallintosääntöihin tämän käsittelymenettelyn yhteydessä kaupunginhallituksessa ja -valtuustossa.